



---

# Formularios de inscripción y registro de compromiso del Marco de Responsabilidad en Nutrición

*Octubre de 2021*

## Introducción

El presente documento resume las preguntas que se le formularán cuando se inscriba en el Marco de Responsabilidad en Nutrición y registre su compromiso o compromisos para que pueda prepararse y definir sus respuestas antes de cumplimentar los formularios en línea.

El primer formulario (Inscripción en el Marco de Responsabilidad en Nutrición) incluye las preguntas que se le plantearán cuando cree una cuenta en la Plataforma del Marco de Responsabilidad en Nutrición.

El segundo formulario (Registrar un compromiso con el Marco de Responsabilidad en Nutrición) incluye las preguntas que se le plantearán cuando registre un compromiso.

**Tenga en cuenta que este documento es para su propio uso. Para [crear una cuenta visite esta página](#) y para [registrar compromisos](#) deberá cumplimentar los formularios en línea en esta página.**

# 1. Inscripción en el Marco de Responsabilidad en Nutrición

**\*Nombre de la organización**

*Nombre completo de la organización principal que asume el compromiso. Los compromisos asumidos en nombre de varias organizaciones deben ser registrados una sola vez por la organización principal. La organización principal es la encargada de registrar el compromiso y la responsable de la evaluación del progreso. Cuando registre cada compromiso habrá campos pertinentes en los que podrá especificar las organizaciones adicionales.*

**\*Elija el tipo de parte interesada que mejor describa a su organización (seleccione solo una respuesta).**

- Gobierno nacional en cualquier nivel administrativo (que funcione en calidad de no donante), como un ministerio, municipio o cualquier otra autoridad u organismo nacional, regional o local
- Gobierno donante
- Organización donante, incluidas las organizaciones filantrópicas
- Empresas alimentarias del sector privado
- Empresas del sector privado que no pertenecen al sector alimentario
- Organización de la sociedad civil (OSC) u organización no gubernamental (ONG)
- Organizaciones multilaterales, incluidas los organismos de las Naciones Unidas
- Institución de investigación académica o no académica
- Otro, especifique \_\_\_\_\_

**País**

\_\_\_\_\_  
*País donde se encuentra la organización (o la sede)*

**Ciudad**

\_\_\_\_\_  
*Ciudad donde se encuentra la organización (o la sede)*

**Sitio web de la organización**

\_\_\_\_\_  
*URL del sitio web de la organización*

**Proporcione la siguiente información sobre el representante autorizado de la organización. El representante autorizado se define como la persona autorizada identificada por la organización principal para ser responsable y responder por el contenido registrado en el formulario de registro del compromiso.**

**\*Nombre**

\_\_\_\_\_  
*Nombre*

\_\_\_\_\_  
*Apellido*

**Posición**

\_\_\_\_\_  
*Puesto, posición o función del representante autorizado*

**\*Correo electrónico**

\_\_\_\_\_  
*Correo electrónico principal del representante autorizado (este correo electrónico se utilizará como nombre de usuario para la plataforma; también se utilizará para todas las comunicaciones futuras con el GNR, salvo que exista un punto de contacto diferente: ver más adelante)*

\_\_\_\_\_  
*Correo o correos electrónicos secundarios del representante autorizado*

**Teléfono**

\_\_\_\_\_  
*Número de teléfono del representante autorizado, incluido el prefijo del país*

**\*¿El representante autorizado también es el punto de contacto para cualquier comunicación futura? ¿Incluso para proporcionar aclaraciones sobre el compromiso o los compromisos registrados, recibir actualizaciones e informar sobre los progresos?**

- Sí       No

**Proporcione la siguiente información sobre la persona que será el punto de contacto.**

**\*Nombre**

\_\_\_\_\_  
*Nombre*

\_\_\_\_\_  
*Apellido*

**Posición**

---

*Puesto, posición o función del punto de contacto*

**\*Correo electrónico**

---

*Correo electrónico del punto de contacto (este correo se utilizará para todas las comunicaciones futuras con el GNR)*

**Teléfono**

---

*Número de teléfono del punto de contacto, incluido el prefijo del país*

## 2. Registrar un compromiso con el Marco de Responsabilidad en Nutrición

**Gracias por su compromiso SMART para intensificar los esfuerzos para poner fin a la malnutrición en todas sus formas.**

- ✓ Este formulario está destinado a facilitar el registro de los compromisos de nutrición SMART (Específicos, Medibles, Alcanzables, Pertinentes y Limitados en el Tiempo), incluso para la Cumbre sobre Nutrición para el Crecimiento
- ✓ Cada compromiso constituye una propuesta independiente. Una vez que presente su primer compromiso, tendrá la opción de registrar otros adicionales.
- ✓ **Se invita a registrar los compromisos a más tardar el 31 de octubre de 2021 para la Cumbre sobre Nutrición para el Crecimiento de Tokio.** La cumbre será la fecha límite para registrar los compromisos para el Año de Acción sobre Nutrición. Si presenta su compromiso antes del 31 de octubre, el Informe de la Nutrición Mundial (GNR) podrá llevar a cabo un nivel básico de verificación. Para aquellos que se registren después del 31 de octubre, no se realizará ninguna verificación a tiempo para la cumbre, por lo que los compromisos registrados después de esa fecha no podrán presentarse en la cumbre. Todos los compromisos registrados entre diciembre de 2020 y el 8 de diciembre de 2021 se incluirán en el Pacto (Anexo).
- ✓ La plataforma permanecerá abierta para que los grupos de interés asuman compromisos en materia de nutrición en cualquier momento, pero no estará vinculada al Año de Acción sobre Nutrición ni a la Cumbre sobre Nutrición para el Crecimiento de Tokio.
- ✓ **El formulario debe cumplimentarse en inglés.** Si no fuera posible, póngase en contacto con nosotros. En un futuro intentaremos facilitar el registro de compromisos en varios idiomas.
- ✓ Los campos obligatorios se indican con un asterisco (\*).
- ✓ Una vez que empiece a completar el formulario podrá guardar su progreso y volver en cualquier momento para continuar y enviarlo.
- ✓ Si desea descargar el formulario de registro para ver la información necesaria de antemano, haga clic aquí. El formulario en PDF es solo para su propio uso. **El registro de su compromiso o compromisos solo será válido si completa y envía el formulario de registro en línea.**
- ✓ Los compromisos serán compartidos públicamente por el Informe de la Nutrición Mundial, que hará un seguimiento de estos e informará sobre los progresos realizados anualmente.

Por favor, póngase en contacto con [NAF@globalnutritionreport.org](mailto:NAF@globalnutritionreport.org) para cualquier pregunta relacionada con el formulario o el proceso de registro.

## Formulación del compromiso

**\*P1.** Indique un título breve para este compromiso (*máximo 40 caracteres*).

**\*P2.** Incluya la formulación completa de su compromiso. Puede proporcionar todos los detalles pertinentes para su compromiso.

**\*P3.** Especifique la meta o las metas de nutrición mundial en consonancia con este compromiso (*seleccione todas las que correspondan*):

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Reducir la prevalencia de la anemia entre las mujeres en edad reproductiva                     | <input type="checkbox"/> Detener el aumento de la prevalencia de la obesidad en adultos |
| <input type="checkbox"/> Reducir la prevalencia del bajo peso al nacer  | <input type="checkbox"/> Detener el aumento de la prevalencia de la diabetes en adultos |
| <input type="checkbox"/> Aumentar la prevalencia de la lactancia materna exclusiva durante los primeros 6 meses de vida | <input type="checkbox"/> Reducir la prevalencia de la hipertensión arterial             |
| <input type="checkbox"/> Reducir la prevalencia del retraso del crecimiento en niños menores de 5 años                  | <input type="checkbox"/> Reducir la ingesta media de sal de la población                |
| <input type="checkbox"/> Reducir la prevalencia de la emaciación en niños menores de 5 años                             | <input type="checkbox"/> Ninguna  |
| <input type="checkbox"/> Reducir la prevalencia del sobrepeso en niños menores de 5 años                                |   |

*[Las metas de nutrición mundial enumeradas aquí se refieren a las metas relacionadas con la nutrición materna, de los recién nacidos y los niños pequeños, y a las metas sobre enfermedades no transmisibles relacionadas con la alimentación que aprobó la Asamblea Mundial de la Salud en 2012 y 2013, respectivamente].*

**P4.** Siéntase libre de adjuntar cualquier recurso que considere relacionado con su compromiso.

*[Puede adjuntar hasta 1 GB de documentos en los siguientes formatos: pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png o gif].*

**\*P5.** ¿Este compromiso ha sido asumido por varios grupos de interés (es decir, se trata de un compromiso conjunto)?

- Sí       No (*pasar a la pregunta P6*)

**P5a.** ¿Cuántas organizaciones adicionales participan en la asunción de este compromiso?

*[La plataforma en línea puede admitir la presentación de informes de hasta cinco organizaciones adicionales. En casos de más de cinco, póngase en contacto con [NAF@globalnutritionreport.org](mailto:NAF@globalnutritionreport.org)].*

Número de organizaciones  
adicionales \_\_\_\_\_

**\*P5b.** Indique el tipo de parte interesada y el nombre de cada organización adicional (*puede incluir hasta cinco organizaciones adicionales*).

Organización adicional 1	_____	_____
	<i>Tipo de parte interesada de la organización adicional</i>	<i>Nombre de la organización adicional</i>
Organización adicional 2	_____	_____
	<i>Tipo de parte interesada de la organización adicional</i>	<i>Nombre de la organización adicional</i>
Organización adicional 3	_____	_____
	<i>Tipo de parte interesada de la organización adicional</i>	<i>Nombre de la organización adicional</i>
Organización adicional 4	_____	_____
	<i>Tipo de parte interesada de la organización adicional</i>	<i>Nombre de la organización adicional</i>
Organización adicional 5	_____	_____
	<i>Tipo de parte interesada de la organización adicional</i>	<i>Nombre de la organización adicional</i>

**\*P6. Confirme que su compromiso cumple los tres criterios siguientes (todos deben cumplirse para que se considere un compromiso sobre nutrición):**

- Su compromiso es SMART (Específico, Medible, Alcanzable, Pertinente y Limitado en el tiempo)
- El progreso hacia su compromiso se comunicará anualmente al Informe de la Nutrición Mundial (GNR)
- Se compromete a trabajar con el GNR después del registro para proporcionar cualquier aclaración necesaria sobre su compromiso

[El criterio SMART será verificado por el GNR con base en la información proporcionada en los campos obligatorios del formulario].

## Vínculos con los momentos clave del compromiso

**\*P7. Especifique si su compromiso está vinculado con un acto clave (seleccione todos los que correspondan):**

- Cumbre sobre Nutrición para el Crecimiento de Tokio de 2021 (si no se selecciona, pasar a la P11)
- Cumbre sobre los Sistemas Alimentarios de 2021 de las Naciones Unidas
- Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático de 2021 (COP26)
- Otro acto. Especifique \_\_\_\_\_
- Ningún acto

**\*P8. Confirme que su compromiso cumple con todos los criterios adicionales que se indican a continuación para ser considerado un compromiso de Nutrición para el Crecimiento:**

- Se ajusta a las prioridades nacionales
- Se ajusta a los Principios de Compromiso de Nutrición para el Crecimiento

[Para obtener más detalles sobre los criterios adicionales, consulte la [Guía para la adopción de compromisos de Nutrición para el Crecimiento](#)].

**\*P9. Elija la esfera temática de su compromiso (seleccione todas las que correspondan):**

- Salud
- Alimentación
- Resiliencia
- Datos
- Financiación

[Para ver definiciones y ejemplos, consulte la [Guía para la adopción de compromisos de Nutrición para el Crecimiento](#)].

## Costos de los

**\*P10. ¿Ha calculado los costos totales asociados con el cumplimiento de este compromiso?**

- Sí, y estoy dispuesto a hacer público el importe
- Sí, y estoy dispuesto a revelar el importe solo al GNR para el análisis y la presentación de informes generales (sin divulgación pública)
- Sí, pero no estoy dispuesto a revelar el importe ni públicamente ni al GNR, es confidencial (pasar a la P11)
- No, el importe no se ha estimado, es desconocido (pasar a la P11)

[Los costos totales se refieren a los costos estimados para llevar a cabo el compromiso, como los recursos humanos, los equipos y las instalaciones. En el caso de los compromisos financieros, el importe corresponde al total de los fondos comprometidos (por ejemplo, si se están comprometiendo recursos financieros específicos para la nutrición y que tienen en cuenta la nutrición, los costos totales corresponden a la suma de ambos)].

**\*P10a. Indique los costos totales estimados en moneda local. Entendemos que esto puede ser una estimación aproximada por ahora, que puede cambiar en la fase de informes de progreso.**

Moneda \_\_\_\_\_ Importe \_\_\_\_\_

**\*P11. Indique quiénes financian y el mecanismo de financiación para cubrir los costos totales, especificando además si se han garantizado estos recursos financieros.**

Nombre de quienes financian. Por favor, no omita la lista de organizaciones de financiación que asumirán sus propios compromisos financieros. Esto nos ayudará a identificar las dependencias entre los compromisos.

---

Mecanismo de financiación, ya sea privado, público, propio o cualquier otro, según proceda.

---

Recursos financieros garantizados, ya sea en forma de importe o de porcentaje (%) de los costos totales, o incluso en forma de estimación general (por ejemplo, los costos totales están parcial o totalmente garantizados).

---

## Objetivos medibles del compromiso

**\*P12. Su compromiso puede tener uno o varios objetivos medibles. Un objetivo medible es lo que usted se compromete a lograr y se utilizará para hacer un seguimiento y evaluar el progreso realizado hacia el compromiso. Especifique cuántos objetivos medibles tiene este compromiso.**

Número de objetivos medibles \_\_\_\_\_

[La plataforma en línea puede admitir la presentación de hasta 10 objetivos por compromiso. Si hubiera más de 10 objetivos, comuníquese con [NAF@globalnutritionreport.org](mailto:NAF@globalnutritionreport.org).

Los objetivos medibles deben ser objetivos relacionados con la nutrición, incluidos los específicos y los que tienen en cuenta la nutrición. Cada objetivo específico de nutrición o que tiene en cuenta la nutrición debe enumerarse por separado para facilitar el seguimiento y la presentación de informes. Algunos ejemplos de objetivos medibles son los siguientes:

- Reducir el retraso del crecimiento en niños menores de 5 años
- Reducir la anemia en mujeres en edad reproductiva
- Ampliar la red en [número] países
- Diseñar un plan de acción nacional en materia de nutrición
- Invertir [cantidad] en intervenciones específicas de nutrición y, en particular, en [sectores]. [Si no se conocieran los sectores en este momento, se le pedirá que informe al respecto durante la evaluación del progreso del compromiso].
- Invertir [cantidad] en intervenciones que tienen en cuenta la nutrición y, en particular, en [sectores]. [Si no se conocieran los sectores en este momento, se le pedirá que informe al respecto durante la evaluación del progreso del compromiso].
- Establecer un organismo regulador de la nutrición
- Aumentar el presupuesto nacional destinado a la nutrición].

**\*P13. Especifique cada uno de los objetivos medibles de este compromiso. En las preguntas siguientes, le pediremos que proporcione detalles adicionales para cada uno de los objetivos por separado.**

Objetivo 1 \_\_\_\_\_

Objetivo 2 \_\_\_\_\_

Objetivo 3 \_\_\_\_\_

Objetivo 4 \_\_\_\_\_

Objetivo 5 \_\_\_\_\_

Objetivo 6 \_\_\_\_\_

Objetivo 7 \_\_\_\_\_

Objetivo 8 \_\_\_\_\_

Objetivo 9 \_\_\_\_\_

Objetivo 10 \_\_\_\_\_

## Datos adicionales de [objetivo]

Esta sección tendrá que ser completada tantas veces como objetivos se hayan indicado en la P12, es decir, para cada objetivo indicado en la P13 por separado. Por ejemplo, si su compromiso tiene 3 objetivos medibles, tendrá que completar las preguntas O1.1 a O1.10 tres veces.

**\*O1.1. Elija el tipo que mejor describa este objetivo del compromiso.**

Financiero (pasar a la pregunta O1.3)     Político     Programático     De impacto

[Para ver ejemplos de cada uno de los cuatro tipos de compromiso, consulte la [Guía para la adopción de compromisos de Nutrición para el Crecimiento](#)].

**O1.2. Describa lo más claramente posible el plan de acción que seguirá para alcanzar este objetivo del compromiso (máximo 400 palabras).**

---

**\*O1.3. Especifique si se espera que se informe sobre el progreso de este objetivo del compromiso a un mecanismo de seguimiento o rendición de cuentas adicional, que no sea el GNR:**

Sí. Especifique \_\_\_\_\_

No

[Los ejemplos de otros mecanismos de seguimiento o rendición de cuentas son, entre otros, la Organización de Cooperación y Desarrollo Económicos (OCDE) para los compromisos financieros y la iniciativa Access To Nutrition para las empresas alimentarias del sector privado].

**\*O1.4. Especifique la zona geográfica que abarca este objetivo de compromiso.**

Mundial

Múltiples países (por ejemplo, Asia Sudoriental o África Occidental)

Nacional

Subnacional (regiones o estados de los países)

Local (por ejemplo, ciudad)

**\*O1.5. Especificaciones adicionales sobre la cobertura geográfica de este objetivo del compromiso, por ejemplo, nombres de las zonas geográficas cubiertas o si se centra en zonas geográficas con una característica determinada (como una alta prevalencia de una forma determinada de malnutrición, o los bajos ingresos).**

---

**\*O1.6. Especifique la población a la que va dirigido este objetivo del compromiso.**

Población general (todas las edades, ambos sexos, etc.) (pasar a la pregunta O1.6c)

Grupos de población específicos

No se dirige a ningún grupo de población (pasar a la pregunta O1.7)

[Para las empresas alimentarias del sector privado, cuyos productos se dirigen a todos los consumidores (no a grupos de población específicos), seleccione "Población general". Si los productos se dirigen a los consumidores de un grupo de población específico (por ejemplo, niños o mujeres embarazadas), seleccione "Grupos de población específicos"].

**\*O1.6a. Sexo** Todos     Solo niñas y mujeres     Solo niños y hombres

**\*O1.6b. Rango de edad** Todas las edades     Grupos etarios específicos. Especifique \_\_\_\_\_

**O1.6c. Cobertura de la población: personas a las que se dirige en números absolutos o expresados como porcentaje (%) de la población total (por ejemplo, 1 millón de personas, que corresponde al 5% de la población total del país).**

Número de individuos a los que se dirige \_\_\_\_\_ o porcentaje de la población total \_\_\_\_\_

**O1.6d. Especifique si el enfoque que adoptará para llegar a la población de interés varía en función de las características clave de la población (por ejemplo, por edad, sexo, ingresos, ubicación, origen étnico, nivel educativo o discapacidad).**

Sí. Especifique \_\_\_\_\_

No

**\*O1.7. Especifique la fecha de inicio y la fecha de finalización para lograr este objetivo del compromiso.**

Fecha de inicio  
(MM/AAAA)

Fecha de finalización  
(MM/AAAA)

**O1.8. Proporcione la siguiente información sobre el indicador principal que se utilizará para medir este objetivo del compromiso y para evaluar e informar sobre su progreso.**

**\*O1.8a. Nombre, incluida la unidad (si corresponde)**

*Por ejemplo, Prevalencia (%) de niños menores de 5 años con retraso del crecimiento*

**[Por ejemplo:**

- *Prevalencia (%) de niños menores de 5 años con retraso del crecimiento*
- *Prevalencia (%) de la anemia en mujeres en edad reproductiva*
- *Desembolso anual en dólares estadounidenses*
- *Creación de un comité de nutrición*
- *Número de niños tratados por malnutrición].*

**\*O1.8b. Valor de referencia (actual) y unidad**

*Por ejemplo, 20%*

**\*O1.8c. Año en que se evaluó el valor de referencia**

*Por ejemplo, 2020*

**[Si la encuesta abarca un período de 2 años (o más), indique el primer año].**

**\*O1.8d. Nivel que debe alcanzarse en la fecha de finalización**

*Por ejemplo, 13%*

**\*O1.8e. Hitos intermedios que deben alcanzarse dentro del período del compromiso. Especifique el nivel intermedio y la fecha en que debe alcanzarse**

*Por ejemplo, 17% para 2025*

**\*O1.8f. Plan de seguimiento y evaluación del indicador, incluida la frecuencia (máximo 100 palabras)**

**\*O1.9. (Se debe completar solo para los compromisos financieros) ¿Se trata de un desembolso financiero (es decir, un gasto real) o un compromiso financiero (es decir, una decisión jurídica de financiación)?**

Desembolso financiero

Compromiso financiero

**O1.10. Indique si este objetivo del compromiso se elaboró para abordar las repercusiones nutricionales relacionadas con la COVID-19.**

Sí

No

**[Este no es un criterio de calificación ni un requisito para registrar el compromiso con la Cumbre sobre Nutrición para el Crecimiento].**

## Información adicional y comentarios

P14. Por favor, proporcione cualquier información adicional sobre su compromiso o cualquier comentario, idea o sugerencia que pueda tener para el proceso de registro del compromiso.

---

**Gracias por completar este formulario.**

**Se enviará un correo electrónico de confirmación a [punto de contacto].**

**En las próximas semanas, el equipo del GNR revisará la información presentada y podrá ponerse en contacto con usted, si llegara a necesitar aclaraciones.**